



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico di Stato per il Turismo
" Livia Bottardi "

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 ☎ 06 22709273 📠 06 2294948 - VII Municipio - Distretto 15*
 Codice Scuola RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584 - ✉ rmtn02000c@istruzione.it
rmtn02000c@pec.it

SCHEMA PROGETTO A.S. 2014-2015

TITOLO DEL PROGETTO	ORIENTAMENTO
DOCENTE REFERENTE	Prof.ssa Amedeo Elsa
GRUPPO DI PROGETTO/COMMISSIONE	Barone, Faraci, Gabbianelli, Giagnotti, Liguori, Pannoni, Pantani, Piccarreta, Simonicca, Storcè, Tropea
COLLABORATORI ESTERNI	<input checked="" type="checkbox"/> ISTITUZIONI _____ <input type="checkbox"/> PRIVATI
AREA FUNZIONE STRUMENTALE DI RIFERIMENTO	AREA ORIENTAMENTO

ESTREMA SINTESI DEL PROGETTO – ANALISI DEI BISOGNI

DESTINATARI	Alunni scuole medie e loro famiglie (o. in entrata) Studenti delle classi quarte e quinte (o. in uscita)
FINALITA'	Per quanto riguarda l'o. in entrata: diffondere la conoscenza dell'I.T.T. al maggior numero di persone possibili. Per l'orientamento in uscita fornire agli alunni delle classi terminali informazioni e mezzi sia per il proseguimento degli studi sia per un futuro inserimento lavorativo.
OBIETTIVI	- Prospettare agli alunni le possibilità offerte dall'indirizzo turistico - Aiutarli per una scelta consapevole, conforme alle proprie inclinazioni, alle proprie aspettative e alle possibilità offerte dalla società moderna
METODI E MEZZI	O. in entrata: - incontri con alunni, genitori e docenti delle scuole medie - organizzazione di ministage, lezioni dimostrative, visite in orario curriculare o su appuntamento, accoglienza presso il nostro istituto di alunni, docenti, famiglie - distribuzione di depliant e materiale informativo - partecipazione ad open day - partecipazione a progetti di collaborazione con le scuole medie O. in uscita: - partecipazione a giornate di presentazione dell'offerta formativa delle università o ITS, ad incontri mirati alla ricerca di sbocchi

	<p>professionali e percorsi di formazione post-diploma</p> <ul style="list-style-type: none"> - incontri con esperti esterni e partecipazione a convegni - divulgazione di materiale informativo - nei limiti delle risorse economiche disponibili, ripresa del progetto regionale almaorientati per i diplomandi e almadiploma per i diplomati - incontri con gli informagiovani delle biblioteche del comune di Roma.
ALTRO	<p>O in entrata. Ci sono attività come quella dell'accoglienza, la partecipazione a gare, tornei sportivi, così come altri progetti di collaborazione con le scuole medie che possono aiutare a diffondere la conoscenza del nostro istituto, pur non riguardando direttamente l'area orientamento ed avendo quindi altri referenti responsabili.</p> <p>O. in uscita. Alcune proposte saranno anticipate già a partire dal IV° anno per offrire tempi di riflessione più adeguati alla complessità della scelta o verso il mondo del lavoro e/o verso una ulteriore formazione professionale e universitaria.</p>
Bisogno/motivo dell'utenza (destinatari del Progetto) che induce a proporre il Progetto.	<ul style="list-style-type: none"> - Diffondere la conoscenza del nostro istituto e le possibilità che offre presso alunni, famiglie, docenti scuole medie, orientatori, adulti - Fornire agli alunni un servizio che favorisca una migliore conoscenza della realtà circostante, in vista dell'attivazione e realizzazione di un progetto di vita personale. - Conoscenza delle trasformazioni in atto, nuove competenze e figure professionali richieste dal mondo del lavoro, percorsi universitari e professionali disponibili - Realizzazione di un osservatorio permanente sugli sbocchi formativi e occupazionali
Studio, Statistica, Analisi, Ricerca, Atto, Norma, Resoconto, Verbale, Focus Group, Testo o altra fonte che evidenzia-misura il bisogno indicato.	<p>Si tratta di un'area obbligatoria per legge</p>

DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI MISURABILI

<p>Obiettivo N.1 INDICATORE: nuove iscrizioni Unità di misura: formazioni nuove classi Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: mantenimento o aumento dell'attuale numero di classi Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, etc.): preiscrizioni presumibilmente febbraio 2015 e conferma luglio 2015 (o. in entrata).</p> <p>Obiettivo N.2 INDICATORE: conferma o aumento dell'organico in servizio Unità di misura: organico di diritto e organico di fatto Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: conferma del numero delle classi, del personale docente, personale ATA, addetti alla segreteria Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, etc.): fine anno scolastico</p> <p>Obiettivo N.3 INDICATORE: verifica delle capacità degli studenti di orientarsi tra le proposte lavorative Unità di misura: :) numero dei diplomati impegnati in qualche lavoro, stage o corso formativo a 6 mesi dal diploma, e poi ad un anno Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: > = 30% dei diplomati impegnati in qualche lavoro a 6 mesi dal diploma, >= 40-50% a un anno dal diploma. Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, ect): a posteriori</p>

<p>Obiettivo N.4 INDICATORE: verifica delle capacità dei nostri studenti di orientarsi tra le proposte formative Unità di misura: successo nel percorso formativo: rispetto al numero dei diplomati, percentuale di quanti proseguono gli studi (iscritti all'università o ITS). Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: >= 50-60% dei diplomati che si iscrivono all'università o ITS Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, etc.): a posteriori</p>

TEMPI (Indicare le date di attivazione/effettuazione)

PIANIFICAZIONE INIZIALE	STATO AVANZAMENTO	CONSUNTIVO
Sett./Ott. 2014	In data da stabilire, preiscrizione degli alunni	A fine anno scolastico

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	DESTINATARI		PERIODO (data/mese)	NUMERO ORE		ESITO ¹
	Classe/i	Numero alunni		Docenza	Coordinamento	
1.visite presso scuole medie			Fino a fine orientamento		150	
2.colloqui con le famiglie			Fino a fine orientamento		150	
3.open day Bottardi			Fino a fine orientamento		160	
4.attività correlate (si intende lezioni dimostrative, accoglienza di alunni e famiglie fuori orario, distribuzione materiale informativo presso scuole private, preorientamento seconde medie, riunioni, giornate "scuola aperta al territorio", ecc.			Fino a fine orientamento		40	
5.						
6.						
7. totale					500	

COSTI

N°ORE PERSONALE INTERNO ²	N°ORE PERS. ESTERNO ³	N°ORE ATA ⁴	MATERIALI DI CONSUMO ⁵	TIPO DI FINANZIAMENTO ⁶
--------------------------------------	----------------------------------	------------------------	-----------------------------------	------------------------------------

¹ Non compilare questa sezione (Riservato al Dirigente Scolastico/F. S.)¹

² Specificare se trattasi di ore di docenza o di coordinamento.

³ Specificare se trattasi di ore di docenza o di coordinamento.

⁴ Indicare A. per Personale Amministrativo; T. per Tecnici di Laboratorio; CS per Collaboratori Scolastici

⁵ Fornire descrizione del tipo di materiale

⁶ Specificare se il finanziamento richiesto debba essere a carico della scuola o di altro tipo. Se di altro tipo, fornire informazione dettagliata.

Doc.	Coord.	Doc.	Coord.	A	T	CS		Descrizione	SCUOLA	ALTRO
							<input checked="" type="checkbox"/> Cancelleria <input type="checkbox"/> Software <input type="checkbox"/> Audiovisivi <input checked="" type="checkbox"/> Pubblicazioni <input type="checkbox"/> Altro	Fotocopie, fax, telefono, internet, depliant____ _____ _____ _____ _____		

NOTE A CONSUNTIVO – VERIFICA – VALIDAZIONE: ⁷

NOTA 1. La “Verifica” della Progettazione è un’attività condotta dal Dirigente Scolastico, o da suoi delegati, per stabilire se porlo in votazione presso il Collegio dei Docenti. La Verifica si baserà sulla coerenza tra l’Analisi dei Bisogni e le Attività Progettuali proposte.

NOTA 2. La “Validazione” della Progettazione avverrà in fase di erogazione del progetto stesso, confrontando i valori degli “obiettivi” ottenuti con quelli sopra preventivati e sarà “monitorata” a cura del Dirigente Scolastico o suoi collaboratori costituendo lo strumento per la valutazione dell’efficacia del progetto stesso.

⁷ Non compilare questa sezione (Riservato al DS/ F.S.)⁷