



MINISTERO DELL' ISTRUZIONE, DELL'UNIVERSITA' E DELLA RICERCA
Ufficio Scolastico Regionale per il Lazio
Istituto Tecnico di Stato per il Turismo
" Livia Bottardi "

00155 Roma - Via Filiberto Petiti, 97 ☎ 06 22709273 📠 06 2294948 - VII Municipio - Distretto 15°

Codice Scuola RMTN02000C - Cod. Fisc. 97009190584 - ✉ rmtn02000c@istruzione.it

rmtn02000c@pec.it

SCHEDA PROGETTO A.S. 2014-2015

TITOLO DEL PROGETTO	AZIONI PER SVILUPPARE LA FORMAZIONE PROFESSIONALE
DOCENTE REFERENTE	IMMACOLATA MUSSOLINO
GRUPPO DI PROGETTO/COMMISSIONE	
COLLABORATORI ESTERNI	X ISTITUZIONI _____ X PRIVATI
AREA FUNZIONE STRUMENTALE DI RIFERIMENTO	AREA PROFESSIONALIZZANTE

ESTREMA SINTESI DEL PROGETTO – ANALISI DEI BISOGNI

DESTINATARI	Principalmente gli alunni delle classi del triennio, intere classi o gruppi
FINALITA'	Creare sinergie tra scuola, soggetti pubblici e privati con lo scopo di favorire percorsi di orientamento e di potenziare lo sviluppo di patrimoni individuali che possono trovare la concreta utilizzazione in specifici ambiti organizzativi Favorire il di miglioramento continuo dei processi di apprendimento Potenziare lo sviluppo di un'offerta formativa coerente con i bisogni di un sapere professionale adeguato alle nuove esigenze del territorio e proiettata verso orizzonti europei.
OBIETTIVI	Sviluppare le competenze tecnico –professionali e relazionali: - favorire la capacità di comunicare in lingua italiana \ straniera; - migliorare le competenze relazionali con soggetti pubblici e privati; - saper interpretare gli aspetti organizzativi ed operativi delle aziende, in particolare di quelle turistiche - potenziare le capacità progettuali.

	<p>Incrementare competenze ed abilità trasversali:</p> <ul style="list-style-type: none"> - sviluppare la capacità di lavorare in gruppo - acquisire consapevolezza di sé e delle proprie capacità e competenze - conoscere il territorio, le sue risorse e potenzialità - sviluppare le competenze informatiche
METODI E MEZZI	<p>Progettazione e/o coordinamento di iniziative finalizzate al conseguimento degli obiettivi indicati:</p> <p>Alternanza scuola-lavoro: tirocinio curricolare per le classi quarte e quinte e tirocinio estivo</p> <p>Servizi di accoglienza ed assistenza in eventi, convegni, manifestazioni promosse da enti pubblici e privati. Attività di accoglienza nel corso di iniziative promosse dal ns. Istituto</p> <p>Partecipazione a manifestazioni e viaggi di rilevanza turistica e professionale</p> <p>Certificazioni linguistiche</p> <p>Incontri con rappresentanti del mondo del lavoro</p> <p>Archivio diplomati</p>
Bisogno/motivo dell'utenza (destinatari del Progetto) che induce a proporre il Progetto.	<p>Le attività proposte consentono allo studente di incrementare le potenzialità professionali acquisite a scuola integrandole e arricchendole in strutture turistico/alberghiere del territorio. In modo ottimale si favorisce il raccordo fra la formazione in aula e l'esperienza pratica attuando precisi processi di apprendimento flessibili finalizzati all'acquisizione di competenze spendibili nel mondo del lavoro.</p> <p>Inoltre le esperienze in contesto operativo rappresentano uno strumento che favorisce la maturazione personale dello studente sia sul piano umano che professionale.</p>
Studio, Statistica, Analisi, Ricerca, Atto, Norma, Resoconto, Verbale, Focus Group, Testo o altra fonte che evidenzia-misura il bisogno indicato.	<p>Le attività proposte rientrano nella specificità dell'indirizzo di studio e rappresentano una modalità di offerta formativa ampiamente consolidata ed apprezzata dagli studenti. In particolare il tirocinio in aziende turistiche è previsto dal Decreto Istitutivo degli Istituti Tecnici per il Turismo</p> <p>La riforma degli Istituti Tecnici indica chiaramente la necessità di realizzare un'offerta formativa ampia e diversificata che consenta allo studente di conoscere le potenzialità del territorio allo scopo di poter esercitare una cittadinanza attiva e consapevole.</p>

DESCRIZIONE DEGLI OBIETTIVI MISURABILI

<p>Obiettivo N.1 Potenziamento delle competenze professionali</p> <p>INDICATORE: ogni azione fa riferimento ad uno specifico progetto che rileva appositi indicatori</p> <p>Unità di misura: per ogni progetto le unità di misura possono essere rappresentate da griglie di rilevazione, questionari, schede di valutazione, osservazione, giudizi, prodotti, ecc.</p> <p>Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: un'indicazione di massima può essere rappresentata dal rapporto tra il numero di allievi che hanno migliorato le loro competenze sul totale degli studenti partecipanti</p> <p>Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, etc.): la tempistica relativa alla misurazione varia da progetto a progetto</p>

Obiettivo N.2 Incrementare competenze ed abilità trasversali

Ogni azione fa riferimento ad uno specifico progetto che rileva appositi indicatori

Unità di misura: per ogni progetto le unità di misura possono essere rappresentate da griglie di rilevazione, questionari, schede di valutazione, osservazione, giudizi, produzioni ecc.

Valore che si prevede di ottenere in fase di erogazione del progetto: un'indicazione di massima può essere rappresentata dal rapporto tra il numero di allievi che hanno migliorato le loro competenze sul totale degli studenti partecipanti

Scadenza della misurazione (Termine erogazione progetto, Intermedia, Posteriore, etc.): la tempistica relativa alla misurazione varia da progetto a progetto

TEMPI (Indicare le date di attivazione/effettuazione)

PIANIFICAZIONE INIZIALE	STATO AVANZAMENTO	CONSUNTIVO
Inizio anno scolastico	Nel corso dell'anno	Fine anno scolastico

► La compilazione della sezione sottostante è strettamente correlata alla scheda di ogni singolo progetto.

DESCRIZIONE DELL'ATTIVITA'	DESTINATARI		PERIODO (data/mese)	NUMERO ORE		ESITO ¹
	Classe/i	Numero alunni		Docenza	Coordinamento	
1.						
2.						
3.						
4.						
5.						
6.						

COSTI

N°ORE PERSONALE INTERNO ²		N°ORE PERS. ESTERNO ³		N°ORE ATA ⁴			MATERIALI DI CONSUMO ⁵	DESCRIZIONE	TIPO DI FINANZIAMENTO ⁶	
Doc.	Coord.	Doc.	Coord.	A	T	CS			SCUOLA	ALTRO
							Cancelleria <input type="checkbox"/> Software Audiovisivi <input type="checkbox"/> Pubblicazioni <input type="checkbox"/> Altro	_____ _____ _____ _____	X	X

¹ Non compilare questa sezione (Riservato al Dirigente Scolastico/F. S.)¹

² Specificare se trattasi di ore di docenza o di coordinamento.

³ Specificare se trattasi di ore di docenza o di coordinamento.

⁴ Indicare **A.** per Personale Amministrativo; **T.** per Tecnici di Laboratorio; **CS** per Collaboratori Scolastici

⁵ Fornire descrizione del tipo di materiale

⁶ Specificare se il finanziamento richiesto debba essere a carico della scuola o di altro tipo. Se di altro tipo, fornire informazione dettagliata.

NOTE A CONSUNTIVO – VERIFICA – VALIDAZIONE: ⁷

NOTA 1. La “Verifica” della Progettazione è un’attività condotta dal Dirigente Scolastico, o da suoi delegati, per stabilire se porlo in votazione presso il Collegio dei Docenti. La Verifica si baserà sulla coerenza tra l’Analisi dei Bisogni e le Attività Progettuali proposte.

NOTA 2. La “Validazione” della Progettazione avverrà in fase di erogazione del progetto stesso, confrontando i valori degli “obiettivi” ottenuti con quelli sopra preventivati e sarà “monitorata” a cura del Dirigente Scolastico o suoi collaboratori costituendo lo strumento per la valutazione dell’efficacia del progetto stesso.

⁷ Non compilare questa sezione (Riservato al DS/ F.S.)⁷